

Рассмотрено на заседании Совета школы	Принято на педагогическом совете	Утверждаю Директор школы
_____	Протокол № 5 от 30.12.2020 года	Л.В. Лукичева Приказ № 5П от 30.12.2020 года
_____ Председатель Совета		

Положение об административном совете МОУ СОШ №26»

1. Общие положения

1.1 Административный совет - коллегиальный орган внутреннего управления, способствующий координации деятельности педагогических работников школы.

1.2 Административный совет школы создан с целью обеспечения стабильного функционирования школы. Совет рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием учебно-материальной и учебно-методической базы школы, взаимодействием с социальными партнерами.

1.3 В состав совета входят директор, заместители директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по экспериментальной и инновационной деятельности, заместитель директора по административно-хозяйственной работе. В заседаниях административного совета могут принимать участие представители органов самоуправления школы (общешкольного родительского комитета, Совета школы, Попечительского Совета, органов детского самоуправления) по вопросам их компетенции.

1.4 Административный совет возглавляет директор школы. Совет отчитывается о результатах работы перед педагогическим советом школы один раз в год на августовском педагогическом совете.

1.5 Содержание рассматриваемых вопросов протоколируется. Протоколы заседаний хранятся у директора школы постоянно.

1.6 Заседания совета проходят не реже 1 раза в месяц.

1.7 Принятие административным советом решения по рассматриваемому вопросу принимается большинством голосов присутствующих членов. Директор школы имеет право решающего голоса, если голоса разделились поровну.

1.8 Решения административного совета не могут противоречить законодательству РФ и уставу школы

2. Цели и задачи административного совета.

2.1 Участие в подготовке, обсуждении и экспертизе законопроектов, нормативных актов и документов, обеспечивающих организационно-правовую основу функционирования и развития школы.

2.2 Совершенствование учебно-воспитательного процесса, осуществление мероприятий по повышению качества работы, культуры труда.

2.3 Обмен информацией и опытом по реализации различных проектов, программ по вопросам функционирования ОУ.

2.4. Изучение, распространение и внедрение передового опыта педагогических работников школы.