

Рассмотрено на заседании Совета школы	Принято на педагогическом совете	Утверждаю Директор школы
_____	Протокол № 5 от 30.12.2020 года	Л.В. Лукичева Приказ № 5П от 30.12.2020 года
Председатель Совета		
_____		

**Положение о системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с последующими изменениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 6 октября 2009 года № 373(с последующими изменениями);
- письмом Минобрнауки России «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях» от 03.06.2003 г. № 13-15-120/13;
- методическими рекомендациями по организации промежуточной аттестации и оценке образовательных результатов учащихся начальной школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО, подготовленными БОУ СПО ВО «Вологодский педагогический колледж»;
- Уставом МОУ «СОШ №26», в соответствии ФГОС.

1.2. Настоящее Положение регулирует контроль и оценку результатов обучения в 1 классе.

Целью данного Положения является создание благоприятных условий для адаптации ребенка в условиях ФГОС к школе, обеспечивающих его дальнейшее благополучное развитие, обучение и воспитание, совершенствование способов оценивания учебных достижений в начальной школе.

Задачи:

- лично ориентированное взаимодействие учителя и детей;
- ориентировка педагогической оценки на относительные показатели детской успешности (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями);
- учет индивидуальных способностей детей;
- развитие самостоятельности и активности детей;
- формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся.

**2. Организация системы оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в соответствии с ФГОС.**

2.1. Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки образовательных достижений, включающего совокупность критериев освоения программы первого

2.2. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую

отметку (звездочки, самолетик, солнышки и пр.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. При неправильном ответе ученика запрещается говорить «не думал», «неверно», лучше обходиться репликами «ты так думаешь», «это твое мнение» и т.д.

2.3. Оцениванию не подлежат: темп работы ученика, личностные качества школьников, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.).

2.4. Оцениванию подлежат индивидуальные учебные достижения обучающихся (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями). Положительно оценивается каждый удавшийся шаг ребенка, попытка (даже неудачная) самостоятельно найти ответ на вопрос. Необходимо поощрять любое проявление инициативы, желание высказаться, ответить на вопрос, поработать у доски. Поощрять, не боясь перехвалить. Учитывать детей осуществлять самоконтроль: сравнивать свою работу с образцом, находить ошибки, устанавливать их причины, самому вносить исправления. Осуществление информативной и регулируемой обратной связи с учащимися должно быть ориентировано на успех, содействовать становлению и развитию самооценки. Оценивание должно быть направлено на эффективное обучение ребенка.

2.5. Для отслеживания уровня усвоения опорных знаний и умений используются:

- текущие работы;
- диагностические работы;
- устный опрос;
- “портфолио” ученика и другие формы контроля

2.6. Для проверки сформированности метапредметных образовательных результатов в 1 классе в конце учебного года: март-апрель проводится комплексная контрольная работа или мониторинг сформированности УУД.

2.7. В течение первого полугодия первого года обучения контрольные работы не проводятся. Годовые контрольные работы по математике и русскому языку проводятся не позднее 25 апреля. В один день можно проводить не более одной контрольной работы.

2.8. Портфолио рассматривается как способ накопительной оценки. В состав портфолио достижений могут включаться результаты, достигнутые учеником не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно –оздоровительной, трудовой, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за ее пределами.

2.9. Проверка скорости чтения в течение всего года обучения категорически запрещается.

2.10. В первом классе домашние задания не задаются.

2.11. Содержательный контроль и оценка предусматривает выявление индивидуальной динамики усвоения ребёнком опорных знаний и умений по учебным предметам и не допускает сравнения его с другими детьми.

2.12. Безотметочное обучение устанавливается в 1 классе в течение всего учебного года

### **3. Ведение документации.**

3.1. Документация учителя:

3.1.1. По каждому предмету составляется рабочая программа, которая является основой планирования педагогической деятельности учителя.

3.1.2. Электронный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки в 1 классе в электронный журнал не

3.1.3. Результаты обучения фиксируются в специально разработанных Листах достижений ученика, составленных согласно программам по основным предметам. Лист оценки образовательных достижений используется учителем при составлении отчета по итогам работы за учебный год.

3.1.4. В конце учебного года 1 класса учитель составляет письменную характеристику на обучающегося по результатам обучения, учитывая следующее:

- результаты годовых контрольных работ;
- динамику развития учащихся за учебный период (результаты диагностики, проводимой педагогом – психологом);
- уровень усвоения учащимися знаний и умений по основным темам;
- уровень сформированности основных компонентов учебной деятельности учащихся;
- сведения о выполнении программы с указанием успехов и возникших трудностей;
- выводы о причинах проблем, неудач и предложения по их преодолению.

3.2 Администрация школы:

В своей деятельности администрация школы использует для анализа все необходимые материалы учителей, учащихся и психолога (электронный журнал, содержательный анализ педагогической деятельности учителя за год, анализ проверочных и контрольных работ, тетради учащихся, результаты психолого-педагогической диагностики) для создания целостной картины учебно-воспитательного процесса.

#### **4. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности**

4.1. Между учителями, учащимися, родителями учащихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения необходимо строить равноправное сотрудничество. Каждый из участников такого сотрудничества имеет право прежде всего на самооценку своей деятельности, на свое особое аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим.

4.2 Права и обязанности учащихся.

4.2.1. Учащиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- на оценку своей работы учителем;
- на оценку проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- на ошибку и время для ее ликвидации;
- на участие в разработке критериев оценивания своей работы;
- на самостоятельный выбор уровня сложности проверочных заданий;
- на предоставление и публичную защиту результатов своей деятельности.

4.2.2. Учащиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- осваивать способы осуществления контроля и оценки;

4.3 Права и обязанности учителя

4.3.1. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;
- самостоятельно определять приемлемые для него формы учета учебных достижений обучающихся.

4.3.2. Учитель обязан:

- соблюдать требования Положения о безотметочном обучении;
- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности учащихся;

- работать над формированием у учащихся самоконтроля и самооценки;
- оценивать не только знания, умения и навыки по предметам, но также уровень развития и степень проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- фиксировать динамику развития и обученности ученика только относительно его собственных возможностей и достижений;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи обучающихся;
- на родительских собраниях знакомить родителей обучающихся с особенностями оценивания в 1 классе, приводить аргументы по данной системе оценивания, называть преимущества, проводить индивидуальные консультации;
- информация о метапредметных результатах обучения обучающегося фиксируется в отдельном журнале по бинарной системе оценивания.

#### 4.4. Права и обязанности родителей

##### 4.4.1. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания достижений ;
- получать достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;
- получать индивидуальные консультации учителя по преодолению проблем и трудностей в обучении своего ребенка.

##### 4.4.2. Родитель обязан:

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания, на которых проводится просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

### 5. Ответственность сторон.

5.1. Несоблюдение субъектами образовательных отношений отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой невыполнение основной задачи начальной школы - становления учебной самостоятельности (умения учиться) младших школьников.

5.2. При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.