

Рассмотрено на заседании Совета школы	Принято на педа- гогическом совете Протокол № 5 от 30.12.2020 года	Утверждаю Директор школы
_____		_____
Председатель Со- вета		Л.В. Лукичева Приказ № 5П от 30.12.2020 года

Положение о портфолио ученика начальных классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в рамках реализации ФГОС начального общего образования и определяет порядок формирования и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах.

1.2. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов ученика, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период времени.

1.3. Портфолио позволяет учитывать результаты в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной.

1.4. Портфолио ученика – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга учащихся.

1.5. Портфолио служит для сбора информации о продвижении учащегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам начального образования.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- максимальное раскрытие индивидуальных способностей каждого ребенка;
- создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
- поддерживать высокую учебную мотивацию учащегося;
- поощрять его активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности учащегося; формировать навыки учебной деятельности; формировать умение учиться- ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;

- содействовать индивидуализации образования ученика;
 - закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
 - формирование положительных моральных и нравственных качеств личности;
 - укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой.
- 2.3. Портфолио реализует такие функции образовательного процесса:
- диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.
 - целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.
 - мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.
 - содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
 - развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.
 - рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

2. Порядок формирования портфолио

- 3.1. Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.
- 3.2. Период составления портфолио – 1-4 года (1-4 классы начальной школы).
- 3.3. Портфолио формируется учащимися с помощью педагогов и родителей (законных представителей). Ответственность за организацию формирования портфолио возлагается на классного руководителя.
- 3.4. Классный руководитель проводит информационную работу по формированию портфолио с учащимися и их родителями.

4. Структура портфолио ученика начальной школы

Портфолио ученика начальной школы имеет следующую структуру:

1. Титульный лист

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, класс), контактную информацию и фото ученика (по желанию)) и который оформляется родителями (законными представителями) совместно с учеником;.

2. Основную часть, которая включает в себя:

Раздел «Мой мир»

Здесь можно поместить любую информацию, которая интересна и важна для ребенка. Возможные заголовки листов:

- "**Мое имя**" - информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих это имя. Если у ребенка редкая или интересная фами-

лия, можно найти информацию о том, что она означает.

- **"Моя семья"** - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье.
- **"Мой город"** - рассказ о родном городе (селе, деревне), о его интересных местах. Здесь же разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от дома до школы. Важно чтобы на ней были отмечены опасные места, пересечения дорог, светофоры.
- **"Мои друзья"** - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.
- **"Мои увлечения"** - небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции, учебе в музыкальной школе или других учебных заведениях дополнительного образования.
- **"Моя школа"** - рассказ о школе и о педагогах.
- **"Мои любимые школьные предметы"** - небольшие заметки о любимых школьных предметах, построенные по принципу "мне нравится..., потому что...". Также неплох вариант с названием "Школьные предметы". При этом ребенок может высказаться о каждом предмете, найдя в нём что-то важное и нужное для себя.
- **«Мои цели»** - на год, по четвертям.

Раздел «Моя учеба»

В этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету (на каждый предмет заводится файл). Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста чтения, творческими работами.

В этот раздел могут быть включены следующие материалы:

по русскому языку и литературному чтению, иностранному языку — диктанты и изложения, сочинения на заданную тему, сочинения на произвольную тему, аудиозаписи монологических и диалогических высказываний, «дневники читателя», иллюстрированные «авторские» работы детей, материалы их самоанализа и рефлексии и т. п.;

по математике – математические диктанты, оформленные результаты мини-исследований, записи решения учебно-познавательных и учебно-практических задач, математические модели, аудиозаписи устных ответов (демонстрирующих навыки устного счёта, рассуждений, доказательств, выступлений, сообщений на математические темы), материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

по окружающему миру – дневники наблюдений, оформленные результаты мини-исследований и мини-проектов, интервью, аудиозаписи устных ответов, творческие работы, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

по предметам эстетического цикла (изобразительное искусство, музыка) – аудиозаписи, фото- и видеоизображения примеров исполнительской деятельности, иллюстрации к музыкальным произведениям, иллюстрации на заданную тему, продукты собственного творчества, аудиозаписи монологических высказываний – описаний, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

по технологии – фото- и видеоизображения продуктов исполнительской деятельности, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, продукты собственного творчества, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

по физкультуре - видеоизображения примеров исполнительской деятельности, дневники наблюдений и самоконтроля, самостоятельно составленные расписания и режим дня, комплексы физических упражнений, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.

Также в этом разделе указывается участие учащихся в олимпиадах с указанием результата

Раздел «Мое творчество»

В этот раздел помещаются творческие работы учащихся:

- рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка) можно поместить ее фотографию;
- творческие, исследовательские, проектные работы учащихся;
- таблицы «Моё участие в школьных (городских, областных, всероссийских) мероприятиях (конкурсах, праздниках, конференциях и т. п.)» с указанием результата;
- внеурочная деятельность;
- дополнительное образование
- спортивные достижения

Раздел «Мои достижения» - размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые листы успеваемости;

Раздел «Отзывы и пожелания» - размещается положительная оценка педагогом, родителями (законными представителями) стараний обучающегося;

Раздел «Копилка»

В этот раздел помещаются:

- правила поведения в школе
- законы жизни класса
- памятки
- инструкции
- полезная информация

Обязательной составляющей портфеля достижений являются материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам.

Информация о достигаемых учащимися образовательных результатов должна быть представлена только в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

5. Оформление портфолио

5.1. Портфолио оформляется в соответствии с принятой в школе структурой, указанной в пункте 4 настоящего Положения самим обучающимся в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях, по возможности, в электронном виде.

5.2. Работа учащихся с портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей, в ходе совместной работы которых устанавливаются отношения партнерства, сотрудничества. Это позволяет учащимся постепенно развивать самостоятельность, брать на себя контроль и ответственность.

5.3. Учащийся имеет право включать в портфолио дополнительные материалы, элементы оформления с учетом его индивидуальности.

При оформлении следует соблюдать следующие требования:

- записи вести аккуратно и самостоятельно.
- материалы должны иметь эстетический вид;

- предоставлять достоверную информацию.
- каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться и визироваться (кроме грамот, благодарностей) в течение года.

5.4.Анализу и оцениванию подлежит структура, оформление, наполняемость портфолио.

6. Критерии оценки достижений учащихся.

6.1. В конце каждого года обучения в классе проводится выставка портфолио учащихся. Определяются победители и лауреаты в различных номинациях:

- « Самый оригинальный портфолио»;
- « За лучшее оформление работ»;
- « Идея!»;
- « За многогранность таланта»;
- « За трудолюбие»;
- « За творческий подход» и др.

6.2. По окончании 4 класса проводится презентация лучших портфолио на конференции для учащихся, родительских собраниях, классных собраниях. Учащийся должен представить свой Портфолио и оценить результаты своих достижений на конец обучения в начальной школе. Презентация может проходить в форме выставки, презентаций, докладов, стендовых докладов.

6.3. Если учащиеся школы участвуют в конкурсе на звание «Ученик года», то они предоставляют свои портфолио в жюри конкурса в сроки, согласно «Положению о конкурсе».