

Рассмотрено на
заседании Совета
школы

Председатель
Совета

Принято на
педагогическом
совете

Протокол № 5 от
30.12.2020 года

Утверждаю
Директор школы

Л.В. Лукичева
Приказ № 5П от
30.12.2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-методическом Совете школы

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Пунктом 20 ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами и Уставом МОУ «СОШ № 26» .

2. Научно-методический совет (далее НМС) является главным структурным подразделением научно-методической службы школы, профессиональным коллегиальным органом, объединяющим сотрудников школы.

3. НМС создается с целью оптимизации и координации методической работы подразделений школы, творческих педагогов, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического сообщества.

4. НМС осуществляет общее руководство методической работой, введением и реализацией ФГОС нового поколения, инновационной деятельностью педагогического коллектива школы.

5. НМС способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

6. Для реализации отдельных направлений деятельности при НМС создаются кафедры, временные творческие группы, деятельность которых регламентируется «Положением о кафедре», «Положением о творческой группе», «Положением о НОУ».

7. НМС строит свою деятельность в соответствии со стратегическими документами школы и с данным положением.

2. Основные задачи.

2.1. Вырабатывать, рассматривать, оценивать стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных его участков, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных.

2.2. Определять инновационную образовательную политику в школе; ориентировать школьное сообщество в системе ценностей.

2.3. Вырабатывать и согласовывать подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.).

3. Организация работы.

3.1. НМС создается решением администрации школы и утверждается приказом по школе.

3.2.В состав НМС школы могут входить: заведующие кафедрами, руководители творческих коллективов, научные руководители инновационных и исследовательских проектов, библиотекарь, школьный психолог, учитель–логопед, преподаватели вузов, работающие совместно со школой в интересах её развития.

3.3.Председателем методического совета является заместитель директора по ИЭД, назначенный директором.

3.4.План работы научно-методического совета составляется с учетом планов работы межпредметных кафедр школы. Проект плана работы научно-методического совета рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

3.5.Периодичность заседаний НМС определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в четверть.

3.6.Заседание НМС является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов совета.

3.7.Решения методического совета принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов председатель методического совета имеет право решающего голоса.

3.8.Ход заседаний НМС и его решения оформляются протоколом.

3.9.О решениях, принятых НМС, информируются все участники образовательного процесса школы в части, их касающейся.

3.10.Решения НМС, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

4. Основные направления деятельности НМС.

4.1.Основными направлениями деятельности НМС являются научно-методическая, учебно-методическая и диагностическая деятельность.

4.2.Научно-методическая деятельность НМС:

- организация разработки, экспертизы стратегических документов школы (программ развития, образовательной программы);
- внесение предложений по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методической службы, участие в их реализации; координация связей с другими образовательными учреждениями с целью профориентации учащихся;
- организация (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирования педагогов по проблемам: инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- осуществление общего руководства разработкой нового программно-методического обеспечения образовательных процессов;
- осуществление комплексных исследований в школе;
- обеспечение реализации программы развития школы, образовательной программы школы через организацию научно - методической работы;
- совершенствование содержания образования, внедрением новых образовательных технологий в учебный процесс и анализом эффективности их использования;
- определение целесообразности, качества и необходимости внедрения новых образовательных программ и дополнительных образовательных услуг.

4.3.Учебно-методическая деятельность НМС:

- организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности;
- внесение предложений по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- организация изучения профессиональных интересов, личностных потребностей и затруднений учителей;

- осуществление разработки документов, на основании которых осуществляется оценка и стимулирование учительского труда;
- участие в подготовке и проведении педагогических советов школы;
- изучение эффективности организации методической работы в школе;
- определение и координация плана работы, программы и деятельности по повышению квалификации кадров.

4.4. Диагностическая деятельность НМС:

- анализ, координация хода и результатов нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы в целом;
- анализ состояния и результативности работы научно-методической службы;
- осуществление общего контроля за качеством выполнения учителями научно-методических работ на базе школы;
- совместно с администрацией и общественно-педагогическими формированиями школы участвует в разработке и осуществление экспертизы материалов для проведения профессиональных конкурсов;
- оценивание деятельности методических объединений, кафедр и временных творческих групп.

5. Права НМС.

Научно-методический совет имеет право:

- самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическим коллективом;
- планировать работу, исходя из общего плана работы школы и педагогической целесообразности;
- отдавать распоряжения по вопросам методической деятельности;
- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической и проектной исследовательской деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах;
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями в других образовательных учреждениях;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-методической работы;
- участвовать в управлении школы в порядке определенном Уставом школы, участвовать в работе Педагогического совета.

5. Контроль за деятельностью научно - методического совета

В своей деятельности совет подотчетен педагогическому совету школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы, в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.