

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы

1. Общие положения

1.1. Совет школы (далее - Совет) является высшим представительным органом самоуправления МОУ «СОШ № 26» (далее - Школа). Совет Школы (далее - Совет) представляет права и законные интересы всех участников образовательных отношений: обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Школы.

1.2. Совет содействует осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно- общественных принципов управления.

1.3. Совет осуществляет совместную деятельность с администрацией и общественными организациями Школы в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Функции Совета

2.1. Принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Школы

2.2. Согласует, принимает локальные акты в пределах своей компетенции.

2.3. Вносит рекомендации и предложения об изменении и дополнении Устава, иных локальных актов Школы, регламентирующих организацию общеобразовательного процесса по созданию оптимальных безопасных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

2.4. Содействует организации и совершенствованию общеобразовательного процесса, совершенствованию материально-технической базы Школы.

2.5. Заслушивает сообщения директора Школы о рациональном расходовании средств на деятельность Школы; определяет дополнительные источники финансового обеспечения Школы.

2.6. Заслушивает отчеты о работе директора Школы, его заместителей, других работников, вносит предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке компетентными органами деятельности Школы и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в ее работе.

2.7. Обеспечивает общественный контроль за охраной здоровья участников образовательных отношений, за безопасными условиями его осуществления, трудовой дисциплиной.

2.8. Оказывает практическую помощь администрации Школы в установлении функциональных связей с различными организациями, учреждениями (дополнительного образования, культуры, спорта и т.д.) с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся.

3. Состав и структура Совета

3.1. В состав Совета входят родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники Школы, обучающиеся III ступени, директор Школы (по должности), делегированный представитель учредителя.

3.2. Члены Совета от педагогических работников (не менее 2-х, но не более 1/4 общего числа членов Совета) избираются большинством голосов на педагогическом совете Школы.

Члены Совета от родителей (законных представителей) избираются большинством голосов общего собрания родителей не менее 3 -х человек (общее количество избранных в состав Совета должно быть не менее 1/3, но не более 1/2 общего числа избираемых членов Совета).

Члены Совета от обучающихся в количестве 3-х человек III ступени избираются на общем собрании обучающихся.

Кооптированные члены (до 4-х человек) вводятся в состав Совета после формирования основного состава и назначения представителя от учредителя. Количество членов Совета составляет не менее 11 и не более 25 человек.

3.3. Директор Школы является членом Совета по должности, но не может быть избран его председателем (может являться сопредседателем).

3.4. Совет избирается сроком на 2 года.

3.5. Председатель и секретарь Совета избираются из числа его членов на его первом заседании после утверждения директором Школы состава Совета.

3.6. Председатель и члены Совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

4. Права и ответственность Совета

4.1 Совет имеет следующие права:

- член Совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать директору Школы план мероприятий по совершенствованию работы Школы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического совета, Совета родителей Школы;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления Школы;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников Школы (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с директором Школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы для опубликования в средствах массовой информации;
- отвести кандидатуру члена Попечительского совета, исключить из состава Попечительского совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе.

4.2. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- за принятые решения в пределах определенной уставом компетенции Совета в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Порядок организации деятельности Совета

6.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.2. Заседания Совета созываются его председателем в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания Совета могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.

6.3. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Школы, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Школе, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательного процесса.

6.4. Решение Совета оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем Совета.

6.5. Решение Совета утверждается приказом директора Школы.

6.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.